



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНО-КУБАНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.08.2025

№ 820

поселок Южный

**Об утверждении Программы проведения оценки обеспечения
готовности и состава комиссии по проведению оценки
готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (приложение 1).

2. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025 - 2026 годов Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края и утвердить её состав (приложение 2).

3. Общему отделу администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (Окопная И.М.) официально обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» подразделе «Нормативно-правовая документация 2025».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



И.М. Окопная

Приложение 1
к постановлению администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
от 14.08.2025 № 820

ПРОГРАММА
проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-
2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

1. Целью программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов путем проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании тепло потребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ);
- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234.

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами.

2. Права и обязанности членов комиссии

2. Работа комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Комиссия) осуществляется в

соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 1 к Программе (далее - График).

2.1. Указанная комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края следующими лицами:

2.1.1. Теплоснабжающими организациями;

2.1.2. Потребителями тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании тепло потребляющих установках.

2.2. Комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов, согласно Приложению 2 к Программе.

2.3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется Комиссией, созданной Администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

2.4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

2.4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

2.4.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.4.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

2.4.4. Замена члена Комиссии допускается только по постановлению Администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

2.4.5. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства работой Комиссии;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;
- назначение заседания Комиссий и определение их повестки дня;
- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;
- открытие и ведение заседания Комиссии;
- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

2.4.6. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.4.7. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Комиссии настоящей Программой;

- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;

- заполняют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

2.4.8. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;

- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.4.9. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Программой, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов в части касающейся оцениваемых объектов.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

3. Проведение оценки готовности

3.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

3.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

3.3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в разделе 2 данной программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

3.4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

3.4.1. Для лиц, указанных в п. 2.1.1 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее — Правила 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

3.4.2. Для лиц, указанных в п. 2.1.2. настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки тепло потребляющей установки (подпункт 11.5.1. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

3.4.3. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

3.5. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте (Приложение 3 к Программе), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

3.6. Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

3.7. Указать в акте и оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

3.8. Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (Приложение 4 к Программе) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных Порядком проведения оценки, то есть не позднее 25 октября.

Исполняющий обязанности
главы администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



И.М. Окопная

Приложение 2
к постановлению администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
от 14.08.2025 № 820

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026 годов Южно-Кубанского
сельского поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

Глава Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального
района Краснодарского края – председатель комиссии.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства малого и среднего
бизнеса администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края – заместитель председателя
комиссии.

Специалист 1 категории отдела ЖКХ, малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- директор МУП «Юг»;
- главный инженер МУП «Юг»;
- директор МКУ «ХТО ЮКСП»;
- генеральный директор ООО «ТСО № 1».

Исполняющий обязанности
главы администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



И.М. Окопная

Приложение 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского
края

ГРАФИК
проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения оценки обеспечения готовности
1	Учреждения социальной сферы, в том числе:		
1.1	Дошкольные образовательные учреждения	2	18.08-31.08.2025
1.2	Учреждения в сфере здравоохранения	1	18.08-31.08.2025
1.3	Учреждения культуры	2	18.08-31.08.2025
2	Прочие потребители	13	18.08-31.08.2025
Итого (потребители тепловой энергии)		18	
3	Теплоснабжающие организации	1	18.08-31.08.2025

Исполняющий обязанности
главы администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



И.М. Окопная

Приложение 2

к Программе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского

Перечень теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Наименований предприятий, организаций, учреждений, объектов
Теплоснабжающие организации	
1.	Муниципальное унитарное предприятие «Юг»
2.	ООО «ТСО № 1»
Потребители тепловой энергии	
Дошкольные образовательные учреждения	
1.	МАДОУ "Детский сад № 17 МО Динской район ул. Новая, 25
2.	МАДОУ "Детский сад № 17 МО Динской район ул. Садовая, 36
Учреждения спорта	
3.	Спортивный комплекс «Богатырь», ул. Северная, 25
Учреждения в сфере здравоохранения	
4.	Городская поликлиника № 8, врачебная амбулатория ул. Советская, 33
Учреждения культуры	
5.	МБУ "КДЦ ЮКСП", ул. Советская, 31
6.	Библиотека МБУ КДЦ, ул. Советская, 30»А»
Прочие потребители	
7..	Газпром трансгаз Краснодар Южная автоколонна, ул. Северная, 4
8.	Газпром трансгаз, ул. Мира 72А
9.	Индивидуальный предприниматель Некрасова, ул. Северная, 8А
10.	Индивидуальный предприниматель Некрасова, ул. Северная, 12А
11.	Индивидуальный предприниматель Некрасова, ул. Северная, 12/2
12.	ООО «Тандер», ул. Советская, 29
13.	Торговый центр «Южный», ул. Новая, 16
14.	Индивидуальный предприниматель Критский, ул. Северная, 2/2
15.	Индивидуальный предприниматель Воронцова, ул. Северная, 8
16.	Индивидуальный предприниматель Цариценко, ул. Войсковая, 2
17.	Индивидуальный предприниматель Адаменко, Советская, 33А
18.	Индивидуальный предприниматель Мкртычан, Советская, 33/5
19.	Здание администрации ЮКСП, ул. Северная, 2

Начальник общего отдела администрации
Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края



И.М. Окопная

Приложение 3
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
____/____ г.

(место составления акта)

"__" ____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от "__" ____ 20__ г., утвержденной ,

(фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду)

с "__" ____ 20__ г. по "__" ____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения
готовности к отопительному периоду _____
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- №№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
Комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ___ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ___ » _____ 2025 г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 4
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- №№ _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)