



Периодическое печатное издание - муниципальная газета
Южно-Кубанского сельского поселения Динского района
Краснодарского края

Южный. Официальный вестник.

26.04.2021 № 05 (123)



Уважаемые жители поселка Южный!

В рамках профилактических мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), администрации «ГБУЗ Городская поликлиника № 8 города Краснодара» информирует о проведении вакцинации для жителей поселка Южный, которое осуществляется в процедурном кабинете на базе медицинского учреждения, по адресу: г. Краснодар, мкр. Молодежный, ул. 3-я Целиноградская, д. 1 (1 этаж каб. № 5).

Время работы понедельник-пятница с 8.00 до 20.00, в суббота, воскресенье с 10.00 до 15.00.

Вакцинация осуществляется комбинированной векторной вакциной «Гам-КОВИД-Вак» на безвозмездной основе для граждан РФ.

Обязательным является предоставление СНИЛС, медицинского полиса, паспорта гражданина РФ.

Предусмотрена возможность выезда мобильной

бригады для проведения коллективной вакцинации сотрудников предприятий/учреждений при наличии у предприятия/учреждения процедурного кабинета.

Также возможно проведение вакцинации жителей поселка Южный во врачебной амбулатории "Южный" по адресу: Динской район, п. Южный, ул. Советская дом 33 по предварительной записи.

Записаться на первую вакцинацию Вы можете по телефонам 8(861)238-44-40, 8(861)238-44-41, 8(928)2605102, а так же по телефону горячей линии поликлиники 8(928)4015127.



24 апреля состоялся Всероссийский субботник.

Акция по благоустройству проходит во всех регионах страны 24 апреля 2021 года. Не остались в стороне от Всероссийского субботника и жители Южно-Кубанского сельского поселения.

Трудовой десант поселка Южный составил сотни людей,

жители вышли на уборку дворов и общественных пространств, ведут работы по озеленению и побелке деревьев. С азартом взрослым помогают дети.

«Давайте вместе сделаем наш поселок чистым и красивым, чтобы с удовольствием встретить грядущие долгие майские праздники», – призвал глава поселения Александр Уманов.



В Краснодарском крае стартовало голосование по выбору зеленых зон для благоустройства

С 26 апреля по 30 мая жители смогут определить зеленые зоны, которые реконструируют по национальному проекту «Жилье и городская среда» в 2022 году.

– В следующем году мы планируем привести в порядок 219 зеленых зон. Жители городов и станций с населением свыше 20 тысяч человек смогут выбрать территории и дизайн-проекты с помощью единой онлайн-платформы.

Мы рассчитываем, что такой понятный и удобный способ поможет сделать голосование доступным большому числу людей. От каждого из нас

зависит, насколько благоустроенным и комфортным будет его родная улица и станица, – сказал Вениамин Кондратьев.

Голосование по проекту «Формирование комфортной городской среды» пройдет на онлайн-платформе

Для проведения голосования в каждом регионе задействуют волонтеров. Они будут помогать жителям зарегистрироваться на платформе, рассказывать о тех проектах, которые выносят на обсуждение, о возможностях участия горожан в формировании комфортной городской среды.

Проекты, которые наберут наибольшее число голосов, попадут в список для благоустройства на следующий год.

В дальнейшем платформа позволит в оперативном режиме получать аналитику по запросам и потребностям граждан, подскажет, где региону необходимо дополнительно рассказывать о планируемых работах по благоустройству, где нужно активнее общаться с жителями.

СОВЕТ ЮЖНО-КУБАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 22.04.2021 № 108-31/4
поселок Южный

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района «О внесении изменений в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района»

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета Южно-Кубанского сельского поселения от 02.12.2011 № 46 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Южно-Кубанском сельском поселении

Динского района», статьями 17, 60 Устава Южно-Кубанского сельского поселения Динского района, Совет Южно-Кубанского сельского поселения Динского района р е ш и л:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района «О внесении изменений в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района» (далее – проект решения) (приложение № 1).

Инициатором публичных слушаний является Совет Южно-Кубанского сельского поселения Динского района.

Провести публичные слушания с участием жителей Южно-Кубанского сельского поселения в форме круглого стола по адресу: Динской район, поселок Южный, улица Северная, 2, каб. № 1 - 03 июня 2021 года в 13.00 часов.

2. Определить уполномоченным органом по подготовке и проведению публичных слушаний временно образуемый организационный комитет (далее – оргкомитет) и утвердить его состав (приложение № 2).

3. Утвердить порядок учета предложений по проекту решения и порядок участия граждан в его обсуждении (приложение № 3).

4. Администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского района опубликовать настоящее решение, совместно с порядком учета предложений по проекту решения и порядком участия граждан в его обсуждении и разместить на официальном сайте Южно-Кубанского сельского поселения Динского района в сети Интернет.

5. Оргкомитету провести публичные слушания в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Южно-Кубанском сельском поселении Динского района, утвержденным решением Совета Южно-Кубанского сельского поселения от 02.12.2011 № 46 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Южно-Кубанском сельском поселении Динского района».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района по вопросам местного самоуправления и законности, культуре, делам молодежи, спорту, взаимодействию с общественными и религиозными организациями (Шалимов).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава Южно-Кубанского
сельского поселения
А.А. Уманов

Приложение № 1 к решению
Совета Южно-Кубанского
сельского поселения
Динского района
от 22.04.2021 № 108-31/4

ПРОЕКТ

СОВЕТ ЮЖНО-КУБАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от _____ № _____
поселок Южный

О внесении изменений в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района

В целях приведения Устава Южно-Кубанского сельского поселения Динского района в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, статьей 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет Южно-Кубанского сельского поселения Динского района РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района, принятый решением Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района от 08.06.2017 № 157-46/3 (в редакции от 26.07.2018 № 237-68/3, от 30.05.2019 № 287-84/3, 06.02.2020 № 25-7/4, 11.06.2020 № 45-16/4, 22.10.2020 № 65-23/4), изменения, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района по вопросам местного самоуправления и законности, культуре, делам молодежи, спорту, взаимодействию с общественными и религиозными организациями (Шалимов).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его

официального опубликования, произведенного после государственной регистрации.

Глава Южно-Кубанского сельского поселения
Динского района
А.А. Уманов

Приложение к решению
Совета Южно-Кубанского
сельского поселения
Динского района
от _____ № _____

Изменения
в Устав Южно-Кубанского сельского
поселения Динского района

1. Часть 1 статьи 9 «Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений» дополнить пунктами 16 и 17 следующего содержания:

«16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

17) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»

2. Часть 9 статьи 16 «Территориальное общественное самоуправление» дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»

3. Статью 16 «Территориальное общественное самоуправление» дополнить частью 10.1 следующего содержания:

«10.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»

4. Часть 1 статьи 18 «Собрание граждан» после слов «должностных лиц местного самоуправления,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,».

5. Часть 2 статьи 18 «Собрание граждан» дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их

рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории поселения,

достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета.»

6. Часть 1 статьи 19 «Конференция граждан (собрание делегатов)» после слов «должностных лиц местного самоуправления» дополнить словами «, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения.»

7. Часть 2 статьи 20 «Опрос граждан» дополнить абзацем следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»

8. Часть 3 статьи 20 «Опрос граждан» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»

9. Часть 5 статьи 20 «Опрос граждан» изложить в следующей редакции:

«5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»

10. Пункт 1 части 7 статьи 20 «Опрос граждан» дополнить словами «или жителей поселения»:

11. Часть 1 статьи 21.1 «Сход граждан» дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) в соответствии с законом Краснодарского края на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.»

12. Первое предложение части 2 статьи 21.1 «Сход граждан» дополнить словами «(либо части его территории)».

13. Дополнить статью 21.1 «Сход граждан» частью 3 следующего содержания:

«3. Сход граждан, предусмотренный пунктом 4 части 1 настоящей статьи, может созываться Советом по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

Границы части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, определяются Советом с учетом критериев, установленных Законом Краснодарского края.»

14. Дополнить Устав статьей 21.2 следующего содержания:

«Статья 21.2. Инициативные проекты
1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть

уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального образования Динской район.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются нормативным правовым актом главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

11. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального образования Динской район, в состав которого входит поселение.

15. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных настоящей статьей, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию

инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств поселения.

16. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

17. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Совета.»

15. Часть 5 статьи 33 «Гарантии осуществления полномочий главы поселения, депутата Совета» изложить в следующей редакции:

«5. Депутату Совета, осуществляющему свою деятельность на непостоянной основе, может производиться выплата денежной компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий в размере и порядке, определенными решением Совета.

Депутат Совета, осуществляющий свою деятельность на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности.

Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период продолжительностью 2 рабочих дня в месяц.»

16. Часть 9 статьи 69 «Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии» изложить в следующей редакции:

«9. Программы муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации и иностранной валюте

являются приложением к решению о местном бюджете.»

17. В части 3 статьи 70 «Исполнение местного бюджета» слово «Кассовое» заменить словом «Казначейское».

18. Статью 73 «Управление муниципальным долгом» изложить в следующей редакции:

«Статья 73. Управление муниципальным долгом

1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченного органа местного самоуправления, направленная на обеспечение потребностей поселения в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключая их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией.

3. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств поселения осуществляются в муниципальной долговой книге.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом поселения.

4. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом поселения в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией.

В муниципальной долговой книге в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.»

Глава Южно-Кубанского
сельского поселения

Динского района
А.А. Уманов

Приложение № 2
к решению Совета
Южно-Кубанского
сельского поселения
Динского района
от 22.04.2021 № 108-31/4

СОСТАВ

оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета Южно-Кубанского сельского поселения Динского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района»

Уманов Александр Анатольевич - глава Южно-Кубанского сельского поселения, председатель оргкомитета;

Шалимов Максим Владимирович - депутат Совета Южно-Кубанского сельского поселения, заместитель председателя оргкомитета

Лебедь Александр Иванович - начальник общего отдела администрации Южно-Кубанского сельского поселения, секретарь;

Члены оргкомитета:

Маливанов Виталий Александрович - депутат Совета Южно-Кубанского сельского поселения;

Кольцов Александр Андреевич - депутат Совета Южно-Кубанского сельского поселения;

Шалимова Ирина Васильевна - заместитель руководителя ТОС № 1;

Гальченко Галина Викторовна - руководитель ТОС № 3.

Глава Южно-Кубанского
сельского поселения
А.А. Уманов

Приложение № 3
к решению Совета
Южно-Кубанского
сельского поселения
Динского района
от 22.04.2021 № 108-31/4

ПОРЯДОК

учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Южно-Кубанского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Южно-Кубанского сельского поселения Динского района»

1. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского района и обладающими активным избирательным правом.
2. Гражданин (группа граждан) оформляет предложения по проекту в виде таблицы по следующей форме:

№ п/п	Глава, статья, часть, пункт, абзац	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки	Кем внесена поправка
1	2	3	4	5	6

3. Предложения, оформленные в виде таблицы, направляются в оргкомитет по проведению публичных слушаний за подписью гражданина (группы граждан), внесшего (внесших) их с приложением следующих сведений:

1) фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего (внесших) предложения по проекту;
2) домашний адрес, контактный телефон;
3) данные о документе, удостоверяющем личность.

4. Предложения к опубликованному (обнародованному) проекту решения подаются в оргкомитет по проведению публичных слушаний по адресу: поселок Южный, ул. Северная, 2, каб. № 1, тел./факс 256-75-00, e-mail: adm_yksp@bk.ru, в течение 20 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта решения, и рассматриваются оргкомитетом в соответствии с настоящим Порядком. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению оргкомитета могут быть оставлены без рассмотрения.

5. Депутаты Совета вносят предложения по проекту в порядке, предусмотренном Регламентом Совета.

6. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края и следующим требованиям:

1) должны обеспечивать однозначное толкование положений Устава;

2) не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава.

7. Поступившие предложения рассматриваются на публичных слушаниях в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Южно-Кубанском сельском поселении Динского района, утвержденным решением Совета Южно-Кубанского сельского поселения от 02.12.2011 № 46 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Южно-Кубанском сельском поселении Динского района» в редакции решения от 29.07.2013 № 34 (размещено на официальном сайте Южно-Кубанского сельского поселения Динского района в сети «Интернет»: <http://www.yug-kubanskoe.ru/> в разделе «Документы»).

Глава Южно-Кубанского
сельского поселения
А.А. Уманов

Муниципальная газета «Южный. Официальный вестник»

Соучредители: Администрация Южно-Кубанского сельского поселения Динского района, Совет Южно-Кубанского сельского поселения Динского района

Главный редактор: А.А. Уманов (тел./факс 2567500)

Адрес редакции и издателя: 353217, Краснодарский край, Динский район, п. Южный, ул. Северная, 2

Тираж 300 экз.

Подписана в печать - по графику:14.00, фактически:14.00

Набрана и сверстана и отпечатана на компьютерной комплексе редакции

Электронная почта: adm_yksp@bk.ru

