



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНО-КУБАНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2026

№ 128

поселок Южный

**Об утверждении Программы проведения оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального
района Краснодарского края и состава комиссии по проведению
оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии
Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь Уставом Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить программу проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (приложение 1).

2. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026 - 2027 годов Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края и утвердить её состав (приложение 2).

3. Общему отделу администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (Окопная И.М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» подразделе «Нормативно-правовая документация 2026».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края



А.А. Уманов

Приложение 1
к постановлению администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
от 01.04.2026 № 228

ПРОГРАММА
проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии Южно-Кубанского сельского поселения
Динского муниципального района Краснодарского края

1. Общие положения

1. Целью программы проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Программа) является оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов путем проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения, приобретающих тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании тепло потребляющих установках, управляющих организаций, а также муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован (далее - потребители тепловой энергии).

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Закон № 190-ФЗ);
- Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 г. № 2234.

3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии проводится в соответствии с Правилами.

2. Права и обязанности членов комиссии

2. Работа комиссии по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой

энергии на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края (далее - Комиссия) осуществляется в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно Приложению № 1 к Программе (далее - График).

2.1. Указанная комиссия в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» осуществляет оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края следующими лицами:

2.1.1. Теплоснабжающими организациями;

2.1.2. Потребителями тепловой энергии, тепло потребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании тепло потребляющих установках.

2.2. Комиссия осуществляет оценку обеспечения готовности в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов, согласно Приложению 2 к Программе.

2.3. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется Комиссией, созданной Администрацией Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

2.4. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

2.4.1. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

2.4.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.4.3. В состав Комиссии входят не менее пяти человек - членов Комиссии. Председатель, его заместитель и секретарь являются членами Комиссии.

2.4.4. Замена члена Комиссии допускается только по постановлению Администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального района Краснодарского края.

2.4.5. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства работой Комиссии;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии;
- назначение заседания Комиссий и определение их повестки дня;
- объявление заседания правомочным или вынесения решения о его переносе из-за отсутствия кворума;
- открытие и ведение заседания Комиссии;
- подписание актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

2.4.6. Секретарь Комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

2.4.7. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящей Программой;
- осуществляют оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами;
- заполняют оценочные листы и подписывают акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Программой.

2.4.8. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

2.4.9. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные Программой, если на заседании Комиссии присутствует пятьдесят и более процентов общего числа ее членов в части касающейся оцениваемых объектов.

Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

3. Проведение оценки готовности

3.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду путем проверки членами комиссии соблюдения требований пунктов 9-11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234.

3.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

3.3. В отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее — уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности

объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в разделе 2 данной программы, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

3.4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» — если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» — если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» — если индекс готовности больше либо равен 0,9.

3.4.1. Для лиц, указанных в п. 2.1.1 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 (далее — Правила 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

3.4.2. Для лиц, указанных в п. 2.1.2 настоящего Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки тепло потребляющей установки (подпункт 11.5.1. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2. пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

3.4.3. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

3.5. Оформить результаты оценки обеспечения готовности в акте (Приложение 3 к Программе), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

3.6. Приложить к акту заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

3.7. Указать в акте и оценочном листе сроки устранения выявленных замечаний (при наличии) к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности.

3.8. Подготовить паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (Приложение 4 к Программе) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта для выдачи проверяемым лицам, в отношении которых установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний Комиссии и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков, установленных Порядком проведения оценки, то есть не позднее 25 октября.

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



О.Д. Семёнова

Приложение 2
к постановлению администрации
Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального
района Краснодарского края
от 01.04.2026 № 228

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 годов Южно-Кубанского
сельского поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

Глава Южно-Кубанского сельского поселения Динского муниципального
района Краснодарского края – председатель комиссии.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства малого и среднего
бизнеса администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края – заместитель председателя
комиссии.

Специалист 1 категории отдела ЖКХ, малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского края – секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- директор муниципального унитарного предприятия «Юг»;
- главный инженер муниципального унитарного предприятия «Юг»;
- директор МКУ «ХТО ЮКСП»;
- генеральный директор ООО «ТСО № 1»;
- директор ООО УК «Домус»;
- представитель Ростехнадзора;
- представитель государственной жилищной инспекции Краснодарского
края.

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



О.Д. Семёнова

Приложение 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского
края

ГРАФИК
проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду
2026-2027 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения оценки обеспечения готовности
Теплоснабжающие организации		
1	Муниципальное унитарное предприятие «Юг»	18.08-31.08.2026
2	ООО «ТСО № 1»	18.08-31.08.2026
3	ООО УК «Домус»	18.08-31.08.2026
Потребители тепловой энергии		
1	Здание администрации п. Южный, ул. Северная, 2	18.08-31.08.2026
2	Газпром трансгаз Краснодар Южная автоколонна, п. Южный, ул. Северная, 4	18.08-31.08.2026
3	Газпром трансгаз, п. Южный, ул. Мира 72 А	18.08-31.08.2026
4	МАДОУ «Детский сад № 17 МО Динской район» ул. Новая, 25	18.08-31.08.2026
5	ИП Мкртычан п. Южный, ул. Советская, 33/5	18.08-31.08.2026
6	ИП Адаменко п. Южный, ул. Советская, 33 А	18.08-31.08.2026
7	ИП Цариценко п. Южный, ул. Войсковая, 2	18.08-31.08.2026
8	ИП Воронцова п. Южный, ул. Северная, 8	18.08-31.08.2026
9	ИП Критский п. Южный, ул. Северная, 2/2	18.08-31.08.2026
10	ИП Некрасова п. Южный, ул. Северная, 8 А, ул. Северная, 12 А, ул. Северная, 12/2	18.08-31.08.2026
11	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Южно-Кубанского сельского поселения» п. Южный, ул. Советская, 31	18.08-31.08.2026
12	ООО «Тандер» п. Южный, ул. Советска, 29	18.08-31.08.2026
13	Городская поликлиника № 8, врачебная амбулатория ул. Советская 33	18.08-31.08.2026
14	Спорткомплекс «Богатырь» , ул. Северная, 25	18.08-31.08.2026
15	Торговый центр «Южный», п. Южный, ул. Новая, 16	18.08-31.08.2026
16	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 1/1	18.08-31.08.2026
17	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 1/2	18.08-31.08.2026
18	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 3/1	18.08-31.08.2026
19	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 3/2	18.08-31.08.2026
20	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 5/1	18.08-31.08.2026
21	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 5/2	18.08-31.08.2026
22	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 7/1	18.08-31.08.2026

23	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 7/2	18.08-31.08.2026
24	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 2/1	18.08-31.08.2026
25	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 2/2	18.08-31.08.2026
26	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 4/1	18.08-31.08.2026
27	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 4/2	18.08-31.08.2026
28	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 6/1	18.08-31.08.2026
29	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 6/2	18.08-31.08.2026
30	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 8/1	18.08-31.08.2026
31	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 13;	18.08-31.08.2026
32	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 15;	18.08-31.08.2026
33	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 17;	18.08-31.08.2026
34	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 19;	18.08-31.08.2026
35	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 21;	18.08-31.08.2026
36	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 23;	18.08-31.08.2026
37	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 2;	18.08-31.08.2026
38	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 2/1;	18.08-31.08.2026
39	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 28;	18.08-31.08.2026
40	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10;	18.08-31.08.2026
41	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10 Б;	18.08-31.08.2026
42	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10 В;	18.08-31.08.2026
43	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Алма-Атинская, 14;	18.08-31.08.2026
44	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 25;	18.08-31.08.2026
45	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 27;	18.08-31.08.2026
46	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 28 к 2.	18.08-31.08.2026
47	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10;	18.08-31.08.2026
48	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 41;	18.08-31.08.2026
49	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Смоленская, 34;	18.08-31.08.2026
50	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 30;	18.08-31.08.2026
51	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 32;	18.08-31.08.2026
52	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Северная, 23;	18.08-31.08.2026
53	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 34;	18.08-31.08.2026
54	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 36;	18.08-31.08.2026
55	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 38;	18.08-31.08.2026
56	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 43	18.08-31.08.2026

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

 О.Д. Семёнова

Приложение 2
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского

Перечень
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии,
в отношении которых проводится оценка обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов

№ п/п	Наименований предприятий, организаций, учреждений, объектов
Теплоснабжающие организации	
1	Муниципальное унитарное предприятие «Юг»
2	ООО «ТСО № 1»
3	ООО УК «Домус»
Потребители тепловой энергии	
1	Здание администрации п. Южный, ул. Северная, 2
2	Газпром трансгаз Краснодар Южная автоколонна, п. Южный, ул. Северная, 4
3	Газпром трансгаз, п. Южный, ул. Мира 72 А
4	МАДОУ «Детский сад № 17 МО Динской район» ул. Новая, 25
5	ИП Мкртычан п. Южный, ул. Советская, 33/5
6	ИП Адаменко п. Южный, ул. Советская, 33 А
7	ИП Цариценко п. Южный, ул. Войсковая, 2
8	ИП Воронцова п. Южный, ул. Северная, 8
9	ИП Критский п. Южный, ул. Северная, 2/2
10	ИП Некрасова п. Южный, ул. Северная, 8 А, ул. Северная, 12 А, ул. Северная, 12/2
11	Муниципальное бюджетное учреждение «Культурно-досуговый центр Южно-Кубанского сельского поселения» п. Южный, ул. Советская, 31
12	ООО «Тандер» п. Южный, ул. Советска, 29
13	Городская поликлиника № 8, врачебная амбулатория ул. Советская 33
14	Спорткомплекс «Богатырь» , ул. Северная, 25
15	Торговый центр «Южный», п. Южный, ул. Новая, 16
16	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 1/1
17	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 1/2
18	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 3/1
19	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 3/2
20	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 5/1
21	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 5/2
22	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 7/1
23	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Екатерининская 7/2
24	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Казачья 2/1
25	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Казачья 2/2
26	Многokвартирный дом п. Южный, ул. Казачья 4/1

27	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 4/2
28	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 6/1
29	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 6/2
30	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Казачья 8/1
31	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 13;
32	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 15;
33	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 17;
34	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 19;
35	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 21;
36	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 23;
37	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 2;
38	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Новая, 2/1;
39	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 28;
40	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10;
41	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10 Б;
42	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10 В;
43	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Алма-Атинская, 14;
44	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 25;
45	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 27;
46	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Ягодная, 28 к 2.
47	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Войсковая, 10;
48	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 41;
49	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Смоленская, 34;
50	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 30;
51	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Садовая, 32;
52	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Северная, 23;
53	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 34;
54	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 36;
55	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 38;
56	Многоквартирный дом п. Южный, ул. Мира, 43

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

 О.Д. Семёнова

Приложение 3
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2025-2026
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
____/____ г.

(место составления акта) " ____ " _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от " ____ " _____ 20__ г., утвержденной ,

(фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку
обеспечения готовности к отопительному периоду)
с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным
законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела оценку обеспечения
готовности к отопительному периоду _____
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
- №№ _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
Комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)
1.	
2.	
3.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с замечаниями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду

_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду

_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду

_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 2025 г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края

 О.Д. Семёнова

Приложение 4
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027
годов теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии на
территории Южно-Кубанского
сельского поселения Динского
муниципального района Краснодарского

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
- №№ _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства малого и среднего бизнеса
администрации Южно-Кубанского сельского
поселения Динского муниципального района
Краснодарского края



О.Д. Семёнова